



Datum  
2026-02-16

Diarienummer  
GAN-2026/75

Handläggare  
Jennie Bergsten  
Jennie.Bergsten@huddinge.se

Mottagare  
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

## Kvalitetsredovisning 2025 Arbete och försörjning

### Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till kvalitetsredovisning 2025 enligt bilaga 1. GAN, kvalitetsredovisning Arbete och försörjning 2025

### Sammanfattning

Sammantaget visar kvalitetsarbetet att verksamhetsområdet Arbete och försörjning har en stabil grund med tydliga processer och struktur. Verksamheten har god samverkan och hög följsamhet till de krav som ställs i gällande lagstiftning och föreskrifter. Genom ett mer proaktivt stöd, starkt deltagarfokus och samverkan, så når fler deltagare arbete och studier. Samtidigt behöver verksamheten fortsätta stärka delaktighet och inflytande, digitalisera vissa administrativa processer och ställa om inför omfattande reformer som aktivitetskravet och nya socialtjänstlagen.

Mot denna bakgrund har fem övergripande förbättringsområden identifierats inför 2026: att förbereda organisationen för aktivitetskravet, stärka det arbetsgivarnära arbetet, förbättra lönehantering och administrativa flöden för subventionerade anställningar inklusive feriepraktik, stärka barnperspektivet och arbetet med våldsutsatthet samt fördjupa samverkan i ärenden med sammansatta behov. Dessa utvecklingsområden är centrala för att säkerställa fortsatt hög och likvärdig kvalitet i stödet till invånarna och för att möta de krav som kommande reformer innebär.

Ärendet medför inga ekonomiska eller juridiska konsekvenser.



Datum  
2026-02-16

Diarienummer  
GAN-2026/75

## **Beskrivning av ärendet**

Kvalitetsredovisningen redogör för det systematiska kvalitetsarbetet under 2025 och omfattar gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens verksamheter inom Arbete och försörjning. Den beskriver kvalitet, rättssäkerhet och utveckling i centrala processer som ekonomiskt bistånd, arbetsmarknadsinsatser, feriepraktik, det kommunala aktivitetsansvaret (KAA), förebyggande av avhysningar, mottagande och etablering av nyanlända, dödsbohantering, bostadsförturer samt arbetet med felaktiga utbetalningar. Dokumentationen följer Socialstyrelsens föreskrifter om ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet och utgör ett underlag för nämndens styrning och uppföljning.

Årets redovisning visar att verksamheten har stärkt sina processer genom utvecklade arbetssätt, fördjupad samverkan och en tydligare organisatorisk struktur som ger bättre förutsättningar för enhetliga och effektiva arbetssätt. Omorganisationen, digitaliseringen och flera metodutvecklande piloter har bidragit till snabbare bedömningar, mer träffsäkra insatser och en mer sammanhållen kedja från utredning till uppföljning.

Arbetet med avvikelshantering, riskbedömningar, digitala stöd och rättssäker handläggning har fortsatt att utvecklas genom uppdaterade rutiner, tydligare ansvarsfördelning och förbättrade uppföljningsprocesser. Egenkontrollerna visar att rutinerna används mer systematiskt och att informationssäkerheten upprätthålls, samtidigt som införandet av nya digitala system skapar bättre förutsättningar för likvärdig dokumentation och uppföljning.

Identifierade förbättringsområden inför 2026 är centrala för att möta de ökade krav som följer av aktivitetskravet och den nya socialtjänstlagen, som tillsammans ställer högre krav på kvalitet, tillgänglighet och kunskapsbaserade arbetssätt. Redovisningen lyfter samtidigt de strukturella förutsättningarna för verksamheten, som volymer inom försörjningsstöd och arbetsmarknadsinsatser, förändrade behov i målgrupperna samt ökade krav på kapacitet och individanpassade insatser, vilka behöver hanteras för att reformerna ska kunna genomföras på ett rättssäkert och effektivt sätt. Sammantaget ger kvalitetsredovisningen en samlad bild av resultat, utvecklingsinsatser och identifierade förbättringsområden och utgör ett underlag för fortsatt utveckling av verksamhetens kvalitet och arbetssätt.



Datum  
2026-02-16

Diarienummer  
GAN-2026/75

Ärendet medför inga ekonomiska eller juridiska konsekvenser.

### **Förvaltningens synpunkter**

Genom omorganisationen under 2025 har verksamheten ekonomiskt bistånd skapat förutsättningar för att arbeta mer kvalitativt. Utifrån barnkonventionen har förvaltningen fortsatt att utveckla arbetet med att säkerställa att barnperspektivet beaktas i alla relevanta delar av handläggningen. Särskilt fokus har lagts på att minska antalet avhysningar där barn berörs, erbjuda feriepraktik och säkerställa att barns situation och behov dokumenteras och vägs in i biståndsbedömningar.

Ett viktigt utvecklingsområde är att öka antalet barnkonsekvensanalyser i ärenden där barn berörs vid avslag på ekonomiskt bistånd, för att säkerställa rättssäkra beslut och att barnets bästa konsekvent beaktas. Förvaltningen kommer att säkerställa att medarbetarna har den kompetens och de förutsättningar som krävs för att genomföra barnkonsekvensanalyser i relevanta ärenden.

### **Ekonomiska och juridiska konsekvenser**

Ärendet medför inga ekonomiska eller juridiska konsekvenser.

Theander, Jesper  
Gymnasie- och  
arbetsmarknadsdirektör

Jenny Svärd  
Verksamhetschef Arbete och  
försörjning

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, GAN, kvalitetsredovisning Arbete och försörjning 2025  
Bilaga 1. GAN, kvalitetsredovisning Arbete och försörjning 2025

### **Beslutet ska skickas till**

Arbete och försörjning



# Huddinge

## TJÄNSTEUTLÅTANDE GYMNASIE- OCH ARBETSMARKNADSFÖRVALTNINGEN

4 (4)

Datum  
2026-02-16

Diarienummer  
GAN-2026/75

Huddinge kommun  
*Postadress*  
Huddinge kommun  
Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen  
141 85 Huddinge  
*Besök*  
Paradistorget 14  
*Tfn vxl:* 08-535 300 00  
gaf@huddinge.se  
www.huddinge.se